



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.**

**TERMO DE CONTRATO Nº ...../14/SMC  
FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DO RIO  
GRANDE E A EMPRESA .....,  
VISANDO A CONSTRUÇÃO DE BASE DE  
CONCRETO PARA INSTALAÇÃO DE  
ACADEMIA AO AR LIVRE NO BAIRRO  
CASSINO EM CONFORMIDADE COM O  
EDITAL DE CONVITE 052/2014.**

O **MUNICÍPIO DO RIO GRANDE**, com sede nesta cidade, no Largo Engº João Fernandes Moreira s/nº, inscrito no CNPJ: 88.566.872/0001-62, através do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos – GCLC, situado à Rua Marechal Floriano Peixoto 458, neste ato representado, pelo Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos Srº. Jeferson Alonso dos Santos, conforme delegação de competência estabelecida na Portaria de nomeação nº. 265/2013, denominado agora em diante **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida no Município ...../....., na Rua ..... nº ....., Bairro: ....., CEP ....., neste ato representada pelo Sr. ...., portador do RG nº ....., doravante denominada **CONTRATADA**, de conformidade o edital de convite 052/2014, celebrou-se o presente Contrato de acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como os termos constantes no Edital, regendo-se pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** É objeto do presente Termo a contratação de empresa para os serviços de construção de base de concreto para instalação de uma academia ao ar livre no Bairro Cassino, com fornecimento de material pela contratada, conforme memorial descritivo e cronograma, em anexo.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DOS SERVIÇOS:** O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, a importância de R\$ .....

**Parágrafo Primeiro:** O preço proposto deverá compreender todos os valores referente aos serviços, despesas de administração, vale transporte, maquinário, ferramentas, refeições, materiais e componentes de segurança exigidos por Lei, fardamentos e outros que se apresentem sob qualquer título, inclusive lucro e ainda qualquer adicional ou hora extra relativo a remuneração do seu pessoal bem como os encargos fiscais e trabalhistas, sendo de responsabilidade da SMI o fornecimento de todo o material necessário para a execução do serviço, conforme Memorial Descritivo, sendo os demais materiais e equipamentos, como bombas, ponteiros serão de responsabilidade da contratada.



## Estado do Rio Grande do Sul

### PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

#### Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO:** O prazo para execução será de 15 dias, a contar da data de assinatura da “Ordem de início de serviço”, dias corridos, sendo descontados os dias impraticáveis e podendo ser prorrogados conforme previsão legal.

**Parágrafo Único:** Na conclusão dos serviços, a contratada entregará termo de garantia contra qualquer defeito encontrado nos serviços de acordo com os prazos previstos na legislação civil, a contar da data do termo de recebimento da obra pela comissão designada para tal finalidade. A fiscalização dos serviços, ao entregar o termo de recebimento, receberá em contrapartida o termo de garantia.

**CLÁUSULA QUARTA – DA COBERTURA FINANCEIRA:** A despesa decorrente desde Contrato, correrá por conta das seguintes dotações orçamentárias:

16- SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

02- COMPLEXO TÉCNICO

15 – URBANISMO

451- INFRAESTRUTURA URBANA

0280- INFRAESTRUTURA EM URBANISMO

2650- IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ÁREAS DE ESPORTE E LAZER

4.4.9.0.51.00.00.00.00 – OBRAS E INSTALAÇÕES

CÓDIGO REDUZIDO: 2230

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:** Os pagamento pelos serviços serão realizados em parcela única após o recebimento da obra pela fiscalização da Secretaria de Município do Cassino – SMC, conforme cronograma em anexo.

**Parágrafo Segundo: Liberação do Pagamento:** O pagamento das parcelas somente será efetuado mediante apresentação de:

- a) comprovação de quitação de pagamento referente a salários e encargos sociais, tais como INSS e FGTS;
- b) cópia dos recibos de entrega dos vales transportes, dos vales alimentação, dos uniformes e dos outros benefícios estipulados na convenção coletiva de trabalho;
- c) cópia dos pagamentos de férias, e, no caso de empregados demitidos, das verbas rescisórias, perante a Secretaria de município do Cassino - SMC;
- d) a última parcela somente será liberada após o recebimento da obra pela fiscalização da SMI e posteriormente pela comissão de recebimento.

**Parágrafo Terceiro:** Esses documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da SMI

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada obriga-se perante a Contratante a:



## **Estado do Rio Grande do Sul**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

#### **Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.**

- a) Fornecer a sinalização adequada, durante a execução dos serviços, tendo em vista a legislação de trânsito vigente, sendo da CONTRATADA toda a responsabilidade por qualquer dano causado a terceiro, que porventura vier a ocorrer durante a vigência do presente contrato;
- b) Manter a limpeza do local, sendo os entulhos removidos para local determinado pela fiscalização da SMI, imediatamente após a conclusão dos serviços;
- c) Responsabilizar-se por todo e qualquer desvio de tráfego e acesso aos moradores ou ao comércio, no local de execução das obras, conforme as normas de trânsito vigente;
- d) Manter todo e qualquer desvio de tráfego e acesso aos moradores ou ao comércio, no local de execução das obras, conforme as normas de trânsito vigentes.
- e) Responsabilizar-se pelos materiais e equipamentos fornecidos pela contratante para a execução dos serviços;
- f) Fornecer uniformes padronizados;
- g) Providenciar junto a Secretaria de Município de Mobilidade Urbana e Acessibilidade - SMMUA liberação para alteração do tráfego quando necessário;
- h) Refazer todo o serviço mal executado, sem ônus para a CONTRATANTE;
- i) Fornecer os equipamentos necessários para a execução dos serviços, equipamentos de proteção individual para a mão de obra empregada que executará os serviços;
- j) Providenciar a sinalização de segurança necessária para a boa execução das obras, tais como: cavaletes, cones, placas indicativas, iluminação, bem como a liberação da Secretaria de Município de Mobilidade Urbana e Acessibilidade – SMMUA, quanto as alterações de tráfego;
- k) A firma prestadora dos serviços deverá manter profissionais especializados e capazes de realizar o serviço, objeto do presente contrato, pagando-lhes além dos salários, as despesas decorrentes das obrigações impostas pela legislação social e trabalhista decorrentes de vínculo empregatício e todas as suas implicações;
- l) Manter e apresentar para a fiscalização da Secretaria de Município do Cassino - SMC o diário de obra;
- m) Todo material necessário à iluminação será de responsabilidade da empresa vencedora bem como a solicitação de ligação e o desligamento da energia junto à CEEE.
- n) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado as redes públicas, tais como; iluminação, água, esgoto, telefonia, pluviais, passeios e outros não citados que deverão ser reparados convenientemente pela contratada;
- o) Manter todo e qualquer desvio de tráfego e acesso aos moradores ou ao comércio, no local de execução das obras, conforme as normas de trânsito vigentes;
- p) A empresa vencedora deverá confeccionar uma placa de identificação da obra, que deverá ser colocada no máximo 05(cinco) dias após a assinatura do contrato, sendo que as dimensões e características da mesma estão a disposição na Secretaria de Município de coordenação e Planejamento- SMCP, setor de informática

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE:** A contratante obriga-se a:



## Estado do Rio Grande do Sul

### PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

#### Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

- a) Cabe a contratante a fiscalização e o pagamento pelas obrigações por ela assumidas;
- b) Fornecer em tempo hábil toda e qualquer informação referente ao bom desempenho dos serviços;

**CLÁUSULA OITAVA – DA INTERRUPÇÃO:** A Secretaria de Município do Cassino-SMC reserva-se o direito de interromper total ou parcialmente o contrato, não cabendo a contratada qualquer tipo de indenização por este motivo, cabendo o recebimento pelos serviços já executados. Além de poder exigir a retirada de todo e qualquer profissional que resulte em embaraço a execução dos serviços.

**CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTOS DAS OBRAS:** As obras por este termo contratadas serão fiscalizadas pela GFCCOP – Gerência de Fiscalização, Construção e Conservação de Obras Públicas.

**Parágrafo Primeiro:** Na execução das obras em apreço, serão rigorosamente, observados os projetos e plantas, especificações técnicas, normas da ABNT e as recomendações que forem dadas pela fiscalização, para o fiel cumprimento das condições do contrato.

**Parágrafo Segundo:** As obras serão recebidas por uma comissão legalmente constituída, integrada de dois ou mais elementos, que lavrará o respectivo termo de recebimento definitivo, após o recebimento provisório pela Gerência de Fiscalização, Construção e Conservação de Obras Públicas. - GFCCOP/SMI, devendo ficar constatado o cumprimento de todos os elementos constantes do memorial descritivo, projetos e plantas e normas da ABNT.

**Parágrafo Terceiro:** Quando a contratada entregar a obra para a fiscalização, essa terá três dias úteis para verificação geral da obra, não havendo o recebimento, a própria fiscalização definirá o prazo para correção dos reparos solicitados, a contar do dia seguinte ao comunicado respectivo.

**Parágrafo Quarto:** A comissão de Recebimento Definitivo da obra terá o prazo máximo de sete dias corridos, a partir da data do termo de recebimento provisório, para fazer a vistoria e emitir parecer, que será repassado pela Secretaria de Município de Coordenação e Planejamento- SMCP à fiscalização que por sua vez encaminhará à contratada.

**Parágrafo Quinto:** Não havendo o recebimento pela comissão, essa definirá o prazo para correção dos reparos solicitados, a contar do dia seguinte ao comunicado respectivo.

**Parágrafo Sexto:** O recebimento provisório ou o definitivo, não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança dos serviços, nem a ética profissional, pela perfeita execução do contrato.

**Parágrafo Sétimo:** Quando do término da obra, deverá a empresa apresentar, à fiscalização a CND de conclusão da obra.



## Estado do Rio Grande do Sul

### PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

#### Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:** A fiscalização do presente contrato será feita pela Secretária de Município do Cassino- SMC, a qual indicará servidor responsável.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CONTRATO :** Não caberá qualquer cessão, subcontratação ou transferência do contrato a ser firmado com a Prefeitura Municipal.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA GARANTIA:** Por ocasião da assinatura do contrato a proponente deverá apresentar garantia, equivalente a 5% (cinco por cento) do valor global por contrato junto à tesouraria Municipal da Fazenda deste Município, conforme a Lei nº 8.666/93, em seu Art. 56, Parágrafo 1º.

**Parágrafo Primeiro:** A garantia será liberada por ocasião do término do contrato, satisfeitas às exigências contratuais.

**Parágrafo Segundo:** No caso da garantia ser em moeda corrente, a mesma será aplicada em conta remunerada.

**Parágrafo Terceiro:** Em caso de infração contratual realizada pela contratada, a garantia descrita no parágrafo primeiro reverterá aos cofres do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA –DAS PENALIDADES:** Ao contratado total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções legais, a saber:

- a) Advertência
- b) Multa administrativa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovido a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO:** A falência provocará a rescisão de pleno direito do contrato, como também a declaração judicial de insolvência e abertura do concurso de credores.

**Parágrafo Primeiro:** A ausência de comprovação mensal da regularidade nos pagamentos dos encargos trabalhistas, sociais, impostos municipais e taxas, implicará em imediata suspensão do contrato.

**Parágrafo Segundo:** Outrossim, constituirão motivos para rescisão do contrato o não cumprimento das cláusulas contratuais.



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA–DOS CASOS OMISSOS:** Onde este Edital for omissos prevalecerão os termos do Art. 55 XII da Lei Federal Nº 8.666/93 e demais legislação em vigor, que couber.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS ENCARGOS SOCIAIS:** A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**Parágrafo Primeiro:** A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no *caput* desta cláusula, não transfere a CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

**Parágrafo Segundo:** A Prefeitura Municipal não pagará quaisquer débitos devidos pela firma contratada, em face da legislação social e trabalhista, não podendo ser questionada por tais eventos.

**Parágrafo Terceiro:** A Secretaria de Município do Cassino- SMC, não fornecerá fardamento de quaisquer espécie, ficando a cargo da contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO:** As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após a sua vigência.

E, por estarem de acordo com os termos do presente, após lido, vai assinado pelas partes interessadas, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, ... de .... de 2014.

.....  
Contratada

**Paulo Rogério Mattos Gomes**  
Secretaria de Município do Cassino

**Jeferson Alonso dos Santos**  
Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e contratos  
**CC.: SMF/SMC/GCLP/CSCI/Contratada.**





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.**

***ORDEM DE INÍCIO DOS SERVIÇOS***

**EMPRESA:** .....

**CONTRATO:** ...../14/SMC

**EDITAL:** convite 052/2014

**OBJETO:** construção de base de concreto para instalação de uma academia ao ar livre no Bairro Cassino, com fornecimento de material

**DATA DO INÍCIO:** \_\_ / \_\_ / 2014.

.....

Contratada

**Paulo Rogério Mattos Gomes**  
Secretaria de Município do Cassino



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.**

## **FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Em virtude da complexidade da prestação do serviço e por estar previsto no art. 67 da Lei 8.666/93, que versa sobre a necessidade de acompanhamento e fiscalização de todo o contrato administrativo por representante especialmente designado para tanto. A Secretaria responsável, nomeia como Fiscal do Contrato o(a) Senhor(a).

\_\_\_\_\_

e o(a) senhor(a)\_\_\_\_\_.

ciente:

\_\_\_\_\_

Fiscal administrativo

\_\_\_\_\_

Fiscal do Serviço

**Paulo Rogério Mattos Gomes**  
Secretaria de Município do Cassino

Rio Grande, ... de .... de 2014.